

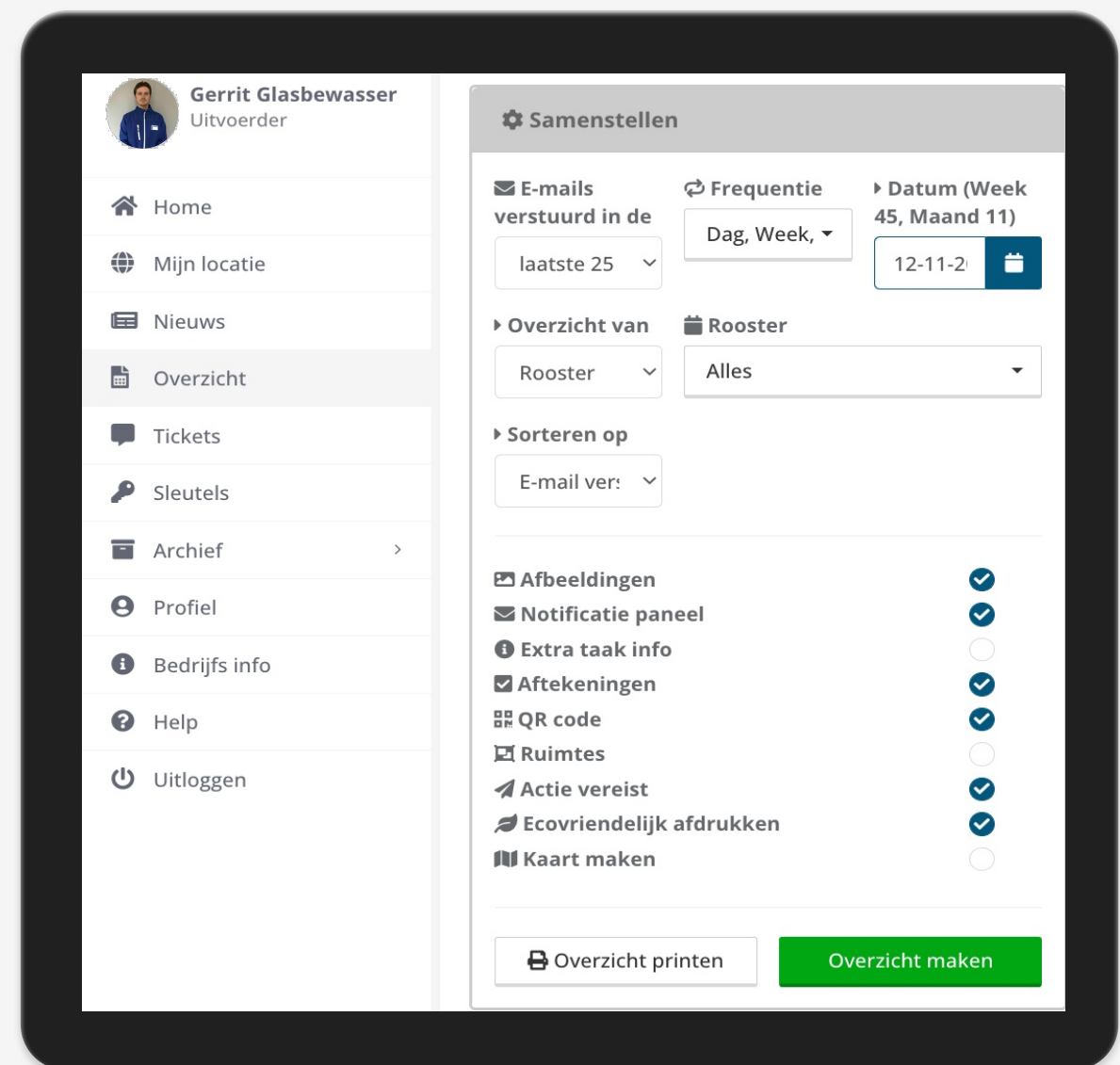
Stuur een onderhoud vooraankondiging in 3 stappen.

1

Overzicht maken

Met de handmatige vooraankondiging functie kun je een paar dagen van te voren de exacte uitvoerdatum van periodieke opdrachten communiceren aan je opdrachtgever/huurders.

Ga naar **overzicht** pagina en klik op de groene knop **overzicht maken** om alle adressen te openen met opdrachten voor deze maand.

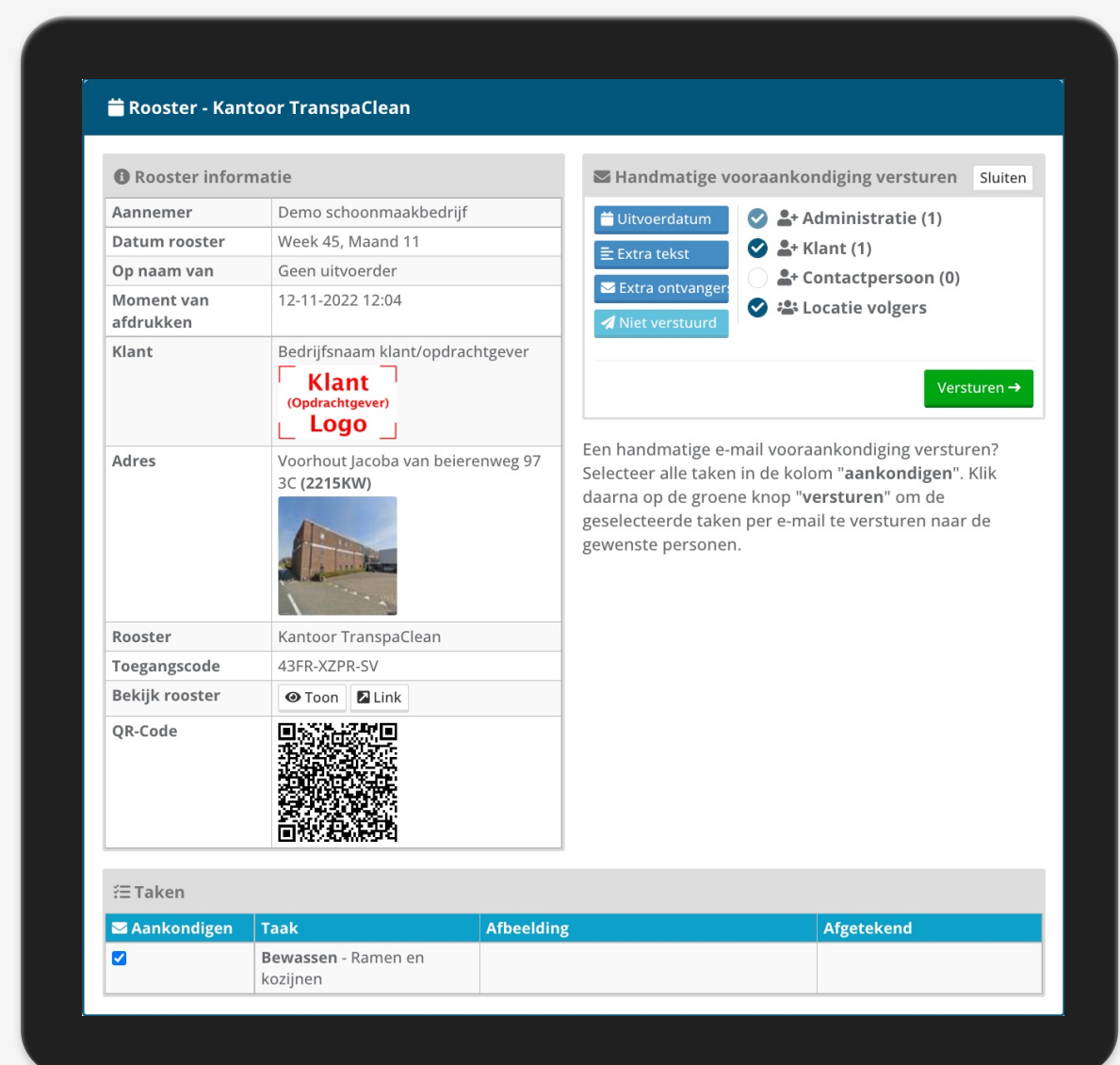


2

Selecteer uitvoerdatum

Rechts in je scherm verschijnen de adressen met bijhorende opdrachten (taken).

Klik op de blauwe knop **uitvoerdatum** om een datum te selecteren. Klik vervolgens op de groene knop **versturen** om de vooraankondiging te communiceren aan iedereen die zich hiervoor heeft ingeschreven.



3

E-mail verstuurd

Alle locatie volgers ontvangen een automatisch gegenereerde e-mail over de opdracht inclusief de exacte uitvoerdatum.

Via de progressie bar zie je direct hoeveel vooraankondiging je hebt verstuurd.

